

Delaftale for indsatsområdet *Kriminalitetsforebyggelse*

Bestyrelsen for den boligsociale indsats har ansvar for, at denne delaftale til hver en tid understøtter de overordnede mål i den strategiske samarbejdsaftale. Delaftalerne er således bilag til den strategiske aftale og skal altid ses i sammenhæng hermed.

Bestyrelsen har ligeledes ansvar for, at delaftalen til hver en tid afspejler de aktiviteter og samarbejder, der gennemføres i boligområdet.

Beskrivelsen af områdets problemkompleks inden for dette indsatsområde fremgår af den strategiske aftale.

Navn på den boligsociale indsats, som delaftalen vedrører:

Helhedsplanen Trekanten

Delaftalen gælder fra - til:

01-01-2021 til 31-12-2024

Delaftalens parter:

Børn og unge forvaltningen Holstebro herunder især:

Ungdomsskolen Holstebro, SSP samt Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU)

Kultur, erhverv og arbejdsmarkedsforvaltningen, Holstebro herunder især

Sport og Fritid, Holstebro kommune

Holstebro Bibliotek

Døesvejens Fritidscenter

DGI og DIF

Code Of Care

Virksomheder i Holstebro Kommune

Ungdomsuddannelserne

Delmål og indikatorer for indsatsområdet

Der skal opsættes delmål for nærværende indsatsområde samt indikatorer, der sikrer, at der løbende kan følges op på disse.

Delmål skal forstås som 'skridt på vejen' til at opnå de overordnede mål jf. den strategiske aftale og beskriver de konkrete succeser, der ønskes opnået med de aktiviteter, der iværksættes inden for dette indsatsområde.



Indikatorer er variable, der bruges til at vise, om delmålene opnås. Som inspiration stiller Landsbyggefonden en liste over relevante indikatorer til rådighed. Der kan suppleres med indikatorer, som de lokale parter vurderer vigtige for den lokale indsats.

Delmål og de dertil knyttede indikatorer kan enten relatere sig til det samlede antal aktiviteter eller til enkelte aktiviteter, der iværksættes inden for dette indsatsområde.

Formålet med delmål og indikatorer på dette niveau er årligt at følge udviklingen hos de konkrete målgrupper/områder, som de boligsociale aktiviteter arbejder med inden for indsatsområdet. Jo tættere på målgruppen det er muligt at komme med tilgængelige data, jo bedre grundlag er der for at vurdere aktiviteternes virkning samt foretage lokal justering, når dette evt. er nødvendigt.

Delaftalens parter og bestyrelsen har ansvar for løbende at følge op på delmålene.

Delmål	Indikator	Baseline boligområde/ målgruppe	Evt. anden baseline	Datakilde
Flere børn og unge er aktive i idræts- og foreningslivet	Antallet af børn og unge der bliver tilmeldt foreningslivet eller deltager i aktiviteter stiger.	31 % er aktivt medlem af en sports- eller idrætsforening, i boligområdet 39 % er aktivt medlem af en sports- eller idrætsforening, udenfor boligområde		Tryghedssurvey VIVE/LBF
Vi vil sikre at unge på 13-15 år får muligheden for at få et fritidsjob. Vi vil måle på dette	Antal, der får/fastholder lommepegejob eller fritidsjob	Afventer data		Der udarbejdes en lokal registrering i samarbejde med UU og Ungdomsskolen
Børn og unge skal møde voksne lokale rollemodeller, der kan støtte dem i at træffe gode valg omkring fritidsliv.	Antal Fritidsguider i området	Fritidsguider = 0	I Holstebro Kommune er der 8 fritidsguider	Den boligsociale helhedsplan registrerer antallet
Vi har voksne der forstår uddannelsessystemet. og vigtigheden af et aktivt fritidsliv.	Antal Uddannelses Guider i området	Uddannelses Guider = 0		Den boligsociale helhedsplan registrerer antal forældre der



				gennemgår forløbet.
Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af delmålene for indsatsområdet og understøtte opnåelsen af de overordnede mål jf. den strategiske samarbejdsaftale:				
"Forandringer indefra"				
"Team Ung i job"				
"Unge Fritidsguider"				
"Fritidsguider"				
"Uddannelses Guider"				
Medarbejderressourcer for indsatsområdet:				
Forandringer indefra:				
Medborgerskabskoordinator (5t.) i samarbejde med medarbejdere fra SSP, Bibliotek, Sport og Fritid, Foreningslivet i Holstebro kommune, Døesvejens Fritidscenter, DGI og DIF, Code Of Care og virksomheder i Holstebro Kommune. Der samarbejdes også med Projektlederen for Den Grønne Rute				
Team Ung i Job:				
Medborgerskabskoordinator (2 t.) i samarbejde med Code of Care og virksomheder samt SSP, Ungdomsskolen.				
Unge Fritidsguider:				
Kommunens medarbejdere fra Sport og Fritid står for at afholde undervisningen. Jobmentor støtter op om at rekruttere unge (1 t.). Medborgerskabskoordinator rekrutterer unge (1 t).				
Fritidsguider:				
Famili Koordinator (1t) i samarbejde med Sport og Fritid, Holstebro kommune. Jobmentor støtter op om at rekruttere de voksne.				
Uddannelsesguider:				
Famili Koordinator (2 t.) i samarbejde med UU og ungdomsskolen samt udkolingslære og ungdomsuddannelserne samt SSP				
Der bruges 25 t. i ugen i denne indsats fra kommunale medarbejdere				
Der bruges 12 t. i ugen fra boligsociale medarbejdere				
Der bruges 5 t. om ugen fra projektleder				
Sammenhæng med den kommunale indsats i boligområdet:				



Holstebro Kommune er blevet visionskommune med udgangspunkt i DGI og DIF's fælles vision "Bevæg dig for livet", hvor målsætningen er, at 75 % af danskerne skal være fysisk aktive i 2025, og 50 % skal være fysisk aktive i en forening.

Den vision bakker Holstebro Kommune op om og indgår med visionsaftalen et forpligtende samarbejde med DGI og DIF de kommende fem år som "Bevæg dig for livet" Visionskommune. Visionsaftalen løber fra d. 25. januar 2018 til d. 24. januar 2023.

I Holstebro Kommune ønsker vi at styrke og synliggøre det frivillige arbejde.

I Holstebro Kommune bygger vi bro til hinanden. Det er en del af vores kultur: At tro på at jo kortere afstanden er mellem mennesker, desto mere åbner det op for. Kulturen gør en forskel. Den bevæger os. Helt bogstaveligt. Til hverdag betyder det, at vi sjældent ser tingene, som de er. Vi ser hellere, hvad de kan blive til.

Den boligsociale indsats støtter gennem sine aktiviteter op om de visioner Holstebro Kommune har for "Bevæg dig for livet", at styrke det frivillige arbejde og at bygge bro til hinanden. Samt hjælpe til med at flere beboere bliver fysisk aktive.

Den boligsociale indsats støtter desuden igennem sine aktiviteter "Team Ung i Job" og "Udannelsesguider" op om arbejdsmarkedsudvalgets pejlemærker beskrevet under indsatsområdet Beskæftigelse ved at arbejde med de kompetencer beboerne skal have for at varetage et arbejde samt træffe valg i forhold til uddannelser.

Revision af delaftalen (Eventuelle reviderede aftaler skal ikke fremsendes til Landsbyggefonden, men fonden skal om nødvendigt til enhver tid kunne rekvirere ajourførte delaftaler):

Arbejdsgrupperne for hver aktivitet, kan selvstændigt justere en aktivitet i forhold til f.eks. tidspunkt og lokalebrug. Ønsker de at lave en større justering f.eks. bruge flere personaleressourcer, skal de henvende sig til den ansvarlige fra Styregruppe der kobles på aktiviteten (bilag laves for dette) og få godkendt justeringen. Herefter informerer styregruppen Projektleder, Bestyrelsen samt den anden styregruppe om justeringen. Projektleder opdaterer delaftalen og denne uploades i Driftstøttesystemet.

Skal der nedlægges eller tilføjes en aktivitet i delaftalen, kontakter den personansvarlige fra styregruppen Projektlederen og omvendt. Projektleder sikrer at dette kommer omkring Den Boligsociale Bestyrelse til godkendelse, inden ændringen. Bestyrelsen har ret til at nedlægge veto mod en ændring.

Projektlederen sikrer at der uploades reviderede delaftaler i drift støttesystemet.

Aktiviteter, som skal bidrage til indfrielsen af delmålene for indsatsområdet (tilføj skemaer - ét skema pr. aktivitet):

Aktivitetsnavn:

"Forandringer indefra"

Formål:



"Forandringer indefra" vil styrke målgruppens evner til at planlægge og afholde møder, kurser og sociale aktiviteter. Vil styrke målgruppen i at være aktive i forenings- og fritidsliv.

Målgruppe(r):

Unge fra 13 – 20 år

Indhold og praksis:

Medarbejderen vil fokusere på at være opsøgende på børn og unges egne ideer og initiativer og støtte dem i at starte aktiviteter op eller blive aktive i det allerede etablerede idræts- og foreningsliv.

Det kunne f.eks. være:

- Events og deltagelse i Kulturfestival en gang om året.
- Hvis man gerne vil samle nogle til en aktivitet. Hvad gør man så?
Hvem kan hjælpe?
- Genetablere et ungeråd
- Iværksætter
- Byggeboxen/ Den Grønne Rute
- Samarbejde med huskunstnere
- Samarbejde med skoler omkring undervisningsforløb i demokrati og medborgerskab

Ansvars- og rollefordeling:

Medborgerskabskoordinator i samarbejde med medarbejdere fra SSP, Bibliotek og Fritid, Foreningslivet i Holstebro kommune, Døesvejens Fritidscenter, DGI og DIF, Code Of Care og virksomheder i Holstebro Kommune

Den boligsociale medarbejder er opsøgende på de unge i området og lytter til deres ideer. Medarbejderen bygger bro til samarbejdspartnere og støtter de unge i at gennemføre aktiviteter samt starte op i eksisterende eller nye tiltag.

Det er vigtigt at medarbejderen fungerer som facilitator og brobygger og at ideerne kommer fra de unge selv. Det er de unge der skal forankre det i samarbejde med de forskellige samarbejdspartnere.

Samarbejdspartnere byder ind med deres viden og kompetencer.

Aktivitetsnavn:

"Team Ung i Job"

Formål:



<p>Unge skal lære at have et fritidsjob og skal støttes i at komme videre til en anden virksomhed. Man ved at unge der har et aktivt fritidsliv, ikke har en lige så stor tendens til at være aktive i kriminalitet.</p>
Målgruppe(r):
Min. 8 unge i alderen 13 – 15 år om året.
Indhold og praksis:
<p>Der etableres et fritidsjobsteam i relation til Trivselshusets kiosk, uddelertjans, børnepasser samt udeområde.</p> <p>Teamet skal som en del af deres læringskurve deltage i et personalemøde en gang hver 14 dag, hvor de modtager relevant viden for at kunne indgå på en arbejdsplads, f.eks. hvilke regler der gælder for unge fritidsjobbere, indsigt i forskellige jobmuligheder og får lært at skrive deres eget cv og ansøgning. De vil få hygiejnebevis og skal deltage i samarbejdsøvelser. Fritidsjobbet i Trivselshuset skal fungere som et springbræt til at komme ud og fungere i en anden virksomhed. De unge vil opleve en mere pædagogisk tilgang og der vil være plads til at lære af sine fejl og modnes til at indgå på en mindre pædagogisk arbejdsplads.</p> <p>Når de har arbejdet i Trivselshuset i max et halvt år skal de sluses videre til andre virksomheder.</p>
Ansvars- og rollefordeling:
<p>Jobmentor (Den boligsociale medarbejder) har ansvaret for teamet og afholdelse af personalemøderne.</p> <p>Samarbejde med Ungdomsskolen, SSP og UU, hvor de bidrager med viden og kompetencer.</p> <p>Samarbejde med Code of Care hus og Viceværterne efter endt træningsforløb i Trivselshuset. Derud over skal der etableres samarbejde til andre virksomheder i forhold til at etablere fritidsjobs til de 14/15-årige.</p>

Aktivitetsnavn:
”Unge Fritids guider ”
Formål:
<p>At unge engagerer sig i hvor vigtigt det er at have et aktivt fritidsliv. At unge kan inspirere andre unge At unge tager ansvar for at deres boligområde ikke er præget af kriminalitet men i stedet af aktiviteter og fællesskab.</p>
Målgruppe(r):
Unge fra 15 op til 25 år.
Indhold og praksis:
<u>Fritidsguidens primære opgaver:</u>



Blive ung kontakt til et barn eller en ung der synes det er svært at starte op.

Følge børn til og fra aktiviteter i foreninger, hvis der er behov for det.

Blive ung til ung formidler omkring muligheder for et aktivt fritidsliv.

Som fritidsguider får de unge:

Mulighed for at gøre en forskel for børn og unge, som uden din hjælp ikke ville være kommet ind i et aktivt fællesskab.

Et større netværk.

Erfaring med blandt andet rådgivning af andre unge foreningslivet.

Dokumentation på den unges frivillige indsats.

Et stærkere CV med nye kompetencer og erfaringer.

Ansvars- og rollefordeling:

Medborgerskabskoordinatorerne og Jobmentoren støtter op om at finde og rekruttere de unge.

Medarbejdere fra Sport og Fritid skal uddanne Fritidsguider.

Aktivitetsnavn:

"Fritidsguider "

Formål:

Forældrene får en mulighed for at gøre en forskel for børn og unge, som uden guidens hjælp ikke ville være kommet ind i et aktivt fællesskab. Samtidig får forældrene dokumentation på den frivillige indsats og dermed et stærkere CV med nye kompetencer og erfaringer og et større netværk. Forældrene får erfaring med blandt andet rådgivning af familier, familie kommunikation, dannelsen af børns sociale og personlige kompetencer og foreningslivet.

Målgruppe(r):

Voksne fra 25 +

Indhold og praksis:

Fritidsguidens primære opgaver:

At kontakte familier og afklare børns ønsker og muligheder.

Kontakte foreninger.

Følge børn til og fra aktiviteter i foreninger, hvis der er behov for det.

Følge op på forløbene og børnenes fritidsaktiviteter.

Vejlede familier om foreningslivet.



Deltage i det månedlige møde med frivilligruppen til sparring og erfaringsdeling

5 forældre deltager på et forløb. Der afholdes 2 forløb om året. I alt vil der blive uddannet minimum 40 Fritidsguides på 4 år.

Bagefter: forældrene kan indgå i Forældrekorpsset

Som fritidsguide får de voksne:

Mulighed for at gøre en forskel for børn og unge, som uden deres hjælp ikke ville være kommet ind i et aktivt fællesskab.

Et større netværk.

Erfaring med blandt andet rådgivning af andre familier omkring foreningslivet.

Dokumentation på den frivillige indsats.

Et stærkere CV med nye kompetencer og erfaringer.

Ansvars- og rollefordeling:

Familiekoordinatorerne og Jobmentoren støtter op om at finde og rekruttere de voksne.

Medarbejdere fra Sport og Fritid skal uddanne Fritidsguide.

Aktivitetsnavn:

Uddannelses Guide

Formål:

Forældrene får et indblik i de uddannelsesvalg de unge står overfor, de får øjnene op for andre muligheder og hvor vigtigt det er at de støtter de unge i deres valg.

Bagefter: forældrene kan indgå i Forældrekorpsset som ressourceperson i området.

Unge der gennemfører uddannelse, har større chancer for også at lykkes senere i livet.

Målgruppe(r):

Forældre til børn i 6, 7 eller 8 klasse

Indhold og praksis:

Ved 3 møder i en lille gruppe med andre forældre og en medarbejder fra helhedsplanen opsøges der viden om uddannelser, og hvad der skal til for, at de unge engang kan få et fedt job. Vi får hjælp af en UU- vejleder, en rollemodel (en ung der er under uddannelse) og en udskolingslære samt medarbejder fra SSP.

Tilbud om besøg på gymnasier, erhvervsskoler, 10. klasser og på virksomheder giver os billeder på mulighederne og hvad uddannelserne skal bruges til, når de er afsluttet.

Forældrene bliver gode sparringspartnere, når de unge skal vælge uddannelse.



Ansvars- og rollefordeling:

Familiekoordinator og Jobmentor (Boligsociale medarbejdere) tilrettelægger besøg, står for at gøre lokale klar, rekruttere forældrene, reklamere for tilbuddet.

Medarbejder fra UU- vejleder – underviser

Medarbejder fra Udskolingen eller Ungdomsskolen – underviser

Medarbejder fra SSP bidrager med specialviden omkring unges fritid og ungeliv.